

PEJABAT DAERAH DAN TANAH SEPANG

Unit Pendaftaran, Bahagian Pengurusan Tanah
Blok B, Bangunan Tun Aziz, Bandar Baru Salak Tinggi, 43900 Sepang, Selangor

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERINTAH JUAL

BIL.	BUTIRAN	SEMAKAN (Sila Tandakan ✓)	
		PEMOHON	PEJABAT
1.	Bayaran yuran permohonan RM300.00 (bayaran dalam bentuk " bank draft " atas nama Bendahari Negeri Selangor ataupun tunai sahaja).		
2.	Surat permohonan dari firma guaman.		
3.	Surat perlantikan firma guaman.		
4.	Penyata akaun terkini penggadai.		
5.	Carian alamat penggadai (Jabatan Pendaftaran Negara).		
6.	Surat akuan bukti penyampaian.		
7.	Borang 16G yang asal (Seksyen 260 – Permohonan Oleh Pemegang Gadaian Untuk Perintah Jual).		
8.	Borang 16D (Seksyen 254 – Notis Keingkaran Mengenai Suatu Gadaian).		
9.	Carian Rasmi hakmilik dari Pejabat Daerah dan Tanah Sepang atau Pejabat Tanah dan Galian Negeri Selangor (tempoh sah laku 1 BULAN dari tarikh permohonan).		
10.	Salinan bil dan resit bayaran cukai tanah / cukai petak dan cukai taksiran bagi tahun semasa. *sekiranya cukai belum dikenakan, sertakan surat pengesahan daripada Jabatan berkaitan.		
11.	1 salinan sah Borang 16A (Seksyen 242 - Gadaian).		
12.	1 salinan sah hakmilik beserta hakmilik asal.		
13.	Carian kebangkrapan (Jabatan Insolvensi Malaysia).		
14.	Penghakiman perintah mahkamah.		
15.	Laporan nilai hartanah.		
16.	Surat pengesahan MRTA (<i>Mortgage Reducing Term Assurance</i> (Konvensional)) *sekiranya penggadai telah meninggal dunia.		
17.	Maklumat waris yang telah meninggal dunia (nama & alamat).		

.....
Tandatangan Pemohon / Peguam

Nama:.....

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Disemak oleh:

Tarikh :